

Determinazione n. 31 del 15 giugno 2021

Oggetto: Commissioni d'esame abilitanti allo svolgimento di professioni regolamentate – Avviso di selezione mediante procedura comparativa per l'affidamento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione camerale.

Il Segretario Generale Dirigente ad interim dell'Area Anagrafe, Promozione Economica e Regolazione del mercato

Vista la Deliberazione della Giunta Camerale n. 70 dell'8 giugno 2021, con la quale sono state approvate le Linee guida per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione quali componenti delle Commissioni d'esame per il conseguimento di abilitazioni all'esercizio di attività professionali regolamentate, quali risultano nel documento "Allegato A" alla stessa deliberazione, prevedendo esplicitamente che le disposizioni in materia di nomina dei componenti le Commissioni e di attribuzione dei compensi previsti dalle linee guida siano applicate anche con riferimento alle procedure d'esame già avviate e non ancora concluse alla data di adozione della presente deliberazione;

Dato atto che tali linee guida riguardano, in particolare:

- la procedura di nomina dei Componenti, docenti degli istituti di istruzione secondaria delle Commissioni degli esami, scritti e orali, abilitanti allo svolgimento dell'attività professionali regolamentata di agenti di affari in mediazione;
- la definizione del compenso da corrispondere a tutti i Componenti delle Commissioni degli esami abilitanti all'esercizio di professioni regolamentate gestiti dalle Camere di Commercio, per le quali attività di Componente tale compenso non sia espressamente escluso;

Ritenuto necessario e urgente procedere alla pubblicazione dell'Avviso di selezione per la procedura di nomina dei Componenti delle Commissioni d'esame gestite dall'Ente camerale in base alle Linee guida approvate con la richiamata Deliberazione della Giunta;

Dato atto che - sulla base delle domande pervenute da parte degli esperti esterni all'Amministrazione camerale, redatte dagli interessati sulla modulistica di cui agli Allegati 1, 2 e 3 all'Avviso di Selezione, dei conseguenti adempimenti di cui alle Linee guida sopra richiamate, delle procedure di nomina, rinnovo, integrazione e/o sostituzione di componenti dimissionari delle Commissioni d'esame - saranno via via adottati i provvedimenti necessari alla regolare conclusione dei diversi procedimenti amministrativi di competenza, al fine del regolare funzionamento delle Commissioni d'esame per la programmazione e svolgimento delle Sessioni d'esame annuali;

su proposta della Responsabile del procedimento

Determina

1. di avviare la selezione mediante procedura comparativa per l'affidamento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione camerale, attraverso pubblicazione dell'Avviso Allegato A alla presente determinazione sull'Albo camerale e sul sito camerale nella sezione Abilitazioni Professionali;
2. di procedere alla pubblicazione della presente determinazione nell'Albo camerale informatico di questa Camera di Commercio, istituito ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, conformemente a quanto previsto dall'art. 34 dello Statuto della Camera di commercio di Cagliari, città ove ha sede legale la Camera di Cagliari-Oristano.

Cagliari, 15 giugno 2021

Il Segretario Generale
Dirigente ad Interim dell'Area
Anagrafe, Promozione economica
e Regolazione del Mercato
Enrico Salvatore Massidda
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Allegato "A" alla Determinazione n. 31 del 15 giugno 2021

AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA

"Linee guida per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione" - Deliberazione Giunta Camerale n. 70 dell'8 giugno 2021.

La Camera di Commercio di Cagliari-Oristano gestisce, nell'ambito delle attività istituzionali di competenza, gli esami abilitanti all'esercizio di attività professionali regolamentate.

Gli esami vengono effettuati da Commissioni d'esame nominate con **Decreti ministeriali** (Commissione d'esame Raccomandatori Marittimi) o con **Deliberazioni della Giunta camerale**.

Relativamente alle seguenti Commissioni, nominate con Deliberazione di Giunta camerale, composte da Presidente (Dirigente camerale), Segretario (dipendente camerale) e diversi Componenti, è prevista, per i soli componenti esterni, in base alla vigente normativa, l'erogazione di un compenso per la prestazione effettuata:

- **Commissione d'esame** per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di agente d'affari in mediazione;
- **Commissione d'esame** per l'iscrizione nel Ruolo conducenti di taxi e noleggio con conducente;
- **Commissione d'esame** per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di mediatore marittimo ordinario;
- **Commissione d'esame** per l'iscrizione nella vigente Sezione speciale del Ruolo Mediatori per l'attività di Pubblico Mediatore.

La nomina dei Componenti le Commissioni d'esame viene disposta con deliberazione della Giunta camerale, a seguito di:

- designazione di competenza di Enti, Organizzazioni e Associazioni di Categoria, come precisamente previsto dalla specifica normativa di settore;
- nei casi non diversamente disciplinati dalla specifica normativa di settore, in base della disponibilità di esperti esterni all'Amministrazione camerale a ricoprire l'incarico con riferimento alle materie oggetto d'esame.

La Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, con Deliberazione della Giunta Camerale n. 70 dell'8 giugno 2021 ha approvato e reso immediatamente applicabili le "Linee guida" allegate al presente avviso, che disciplinano, in particolare:

- **la procedura di affidamento degli incarichi;**
- **l'importo del compenso da erogare ai componenti esterni delle Commissioni d'esame nominati con Deliberazione della Giunta camerale.**

Al riguardo, gli interessati a essere nominati Componenti delle Commissioni d'esame sono chiamati a presentare domanda utilizzando, con riferimento alle diverse Commissioni, la modulistica allegata all'Avviso di selezione:

All. "A" Modulo, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di partecipazione alla selezione per Componente di Commissione esame Agenti di Affari in Mediazione;

All. "B" Modulo, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di partecipazione alla selezione per Componente di Commissione esame Mediatore Ordinario;

All. "C" Modulo, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di partecipazione alla selezione per Componente di Commissione esame Pubblico Mediatore".

La domanda, datata e sottoscritta digitalmente dall'interessato, contenente esplicita dichiarazione del possesso dei requisiti, come elencati nella domanda, e completa degli allegati richiesti, deve essere trasmessa via PEC all'indirizzo della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano cciaa@pec.caor.camcom.it

Non sono previsti termini per la presentazione delle domande e la graduatoria dei candidati idonei è da intendersi permanente.

Al fine della formazione della graduatoria dei candidati, relativamente al possesso dei requisiti dichiarati, la Camera procederà alla valutazione comparativa dei titoli in relazione alla materia per la quale il candidato si propone.

Il criterio di valutazione si baserà sulla attribuzione dei punteggi di cui alle "Linee guida" e l'incarico sarà attribuito ai candidati idonei in graduatoria seguendo, per scorrimento, l'ordine decrescente del punteggio ottenuto.

In caso di parità di punteggio derivante dal criterio di valutazione di cui alle "Linee guida" il Dirigente dell'Area Anagrafe, Promozione Economica e Regolazione del Mercato procederà, a suo insindacabile giudizio, alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati interessati.

Gli incarichi saranno conferiti, con comunicazione scritta, in occasione di nomina di nuova Commissione o sostituzione di Componenti dimissionari e, comunque, in ogni momento

opportuno al fine di garantire il funzionamento delle Commissioni per il regolare svolgimento delle sessioni d'esame.

Gli adempimenti a carico degli affidatari dell'incarico, ai fini della formalizzazione e accettazione dell'incarico ricevuto, consistono nella trasmissione all'indirizzo PEC della Camera della seguente modulistica, scaricabile dal sito camerale, datata compilata e sottoscritta:

- **Scheda collaboratore;**
- **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità all'incarico;**
- **Dichiarazione emolumenti;**

Dovranno inoltre essere trasmessi i seguenti documenti:

- **Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico (per i dipendenti di pubbliche amministrazioni);**
- **Curriculum vitae in formato europeo completo;**
- **Curriculum vitae sintetico privo di dati sensibili da utilizzare per la pubblicazione sul sito camerale in ottemperanza alla normativa sulla Trasparenza**

I candidati all'affidamento dell'incarico di Componente di Commissione d'esame che non intendano più essere inseriti nella graduatoria permanente dovranno presentare domanda di cancellazione all'indirizzo PEC della Camera.

Per quanto relativo all'informativa Privacy, al Titolare del trattamento e alla raccolta dei dati personali, nella varie fasi della procedura di selezione, nomina e funzionamento delle Commissioni d'esame, si rimanda alla apposita Appendice informativa, parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione presentata dal candidato e acclarata al protocollo camerale.

Per tutto quanto, non contemplato nel presente Avviso, attinente la procedura e lo svolgimento dell'attività di Componente della Commissione d'esame, si rimanda alle "Linee guida", ai contenuti della modulistica da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e alle normative specifiche di settore delle attività professionali regolamentate per le quali sono nominate le rispettive Commissioni d'esame.



All. 1 all'Avviso di Selezione "All. A" alla Determinazione dirigenziale n. 31 del 15 giugno 2021

Alla Camera di Commercio di Cagliari-Oristano

cciaa@pec.caor.camcom.it

Domanda, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento dell'incarico professionale di Componente esterno della Commissione d'esame Agenti di Affari in Mediazione (normativa di riferimento art. 2 Linee Guida "All. A" alla Delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021)

Il sottoscritto

nome _____ cognome _____ nato a _____ il _____

residente a _____ via _____ tel _____

indirizzo mail _____ indirizzo PEC _____

consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere in applicazione degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

-di avere conseguito, in data, la laurea di _____ voto _____ Università di _____



-di avere conseguito in data _____ l'abilitazione (specificare) _____

all'insegnamento della materia di _____

- di essere docente dell'Istituto superiore di II^grado _____ dal _____

-di essere già stato Componente di Commissioni d'esame Agenti di Affari in Mediazione (indicare gli anni di attività e la/e Amministrazione/i di riferimento

-di aver preso visione delle Linee Guida - All "A" alla Delibera di Giunta camerale n. 70 del 8 giugno 2021 e di accettare, in caso di affidamento dell'incarico, al fine del regolare svolgimento e conclusione della Sessione d'esame con l'effettuazione delle prove scritte e orali dei candidati:

a)le condizioni di svolgimento della Sessione d'esame

b)il compenso stabilito

-di possedere requisiti morali idonei all'affidamento dell'incarico per non aver riportato:

- 1) condanna a pena detentiva per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria e il commercio, nonché quelli previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 (specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 2) condanna/e a pene che comportino l'interdizione da pubblici uffici, da una professione o da un'arte o dagli uffici direttivi delle persone giuridiche o dell'impresed ed incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione(specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 3) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della legge 575 del 31.05.1965 e successive modifiche e/o integrazioni(specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione).

ALLEGA

-copia documento identità valido

-copia tessera sanitaria

-scheda collaboratore*

-dichiarazione assenza incompatibilità allo svolgimento dell'incarico*

-dichiarazione emolumenti a carico della finanza pubblica*



- autorizzazione del proprio dirigente scolastico per lo svolgimento dell'incarico
 - curriculum vitae in formato europeo integrale e ridotto senza dati sensibili per la pubblicazione.
- (*modulistica scaricabile dal sito camerale alla pagina abilitazioni professionali – esami agenti di affari in mediazione)

INFORMATIVA PRIVACY

Selezione per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione camerale quali componenti delle Commissioni d'esame per il conseguimento di abilitazioni professionali regolamentate

Gentile utente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano (di seguito, anche Titolare del Trattamento o la CCIAA) intende fornirle tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito ai Suoi dati personali oggetto del trattamento da parte del Titolare.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, con sede legale: Largo Carlo Felice, 72, 09124, Cagliari, telefono: 070 60512416-417; sede Oristano: via Carducci, 23/25, 09170, telefono: 0783 21431; PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it; mail: segreteria.generale@caor.camcom.it

2. DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cagliari ai seguenti recapiti: tel. 070 60512.261 , e mail RDP@caor.camcom.it.

3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

Camera di Commercio Cagliari-Oristano
Sede legale: Largo Carlo Felice, 72 – 09124 Cagliari
Telefono: 070 60512416-417
Sede Oristano: via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano
Telefono: 0783 21431
PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it
mail: segreteria.generale@caor.camcom.it
Codice Fiscale 92244600927 – P.I. 03926640925



I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, in particolare al fine di:

1. verificare i requisiti personali, professionali e morali dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;
2. affidamento dell'incarico;
3. pubblicazione dati nella Sezione Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori;

I dati personali, trattati dal Titolare del trattamento, vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito dei seguenti procedimenti e attività amministrative funzionali alla gestione della procedura di cui alle Linee guida “ *All.A* ” alla delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021:

-verifica dei requisiti ,dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento di incarichi a esperti esterni all'amministrazione camerale ;

- nomina dei componenti di commissione d'esame per il conseguimento di abilitazioni all'esercizio di attività professionali regolamentate;nomina delle Commissioni d'esame

-adozione di atti finalizzati al pagamento di compensi e rimborso spese di viaggio.

Il trattamento trova fondamento sulla seguente base giuridica:

art. 6 par. 1) lett. C, adempimento obbligatorio al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle seguenti disposizioni:

Legge 3 febbraio 1989 n. 39 – D.M 21/02/1990 n. 300 – D.m. 21/12/1990 n. 452

4. Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali

I dati personali sono trattati da personale dipendente della CCIAA previamente autorizzato al trattamento e appositamente istruito e formato, con modalità manuali, cartacee, informatiche e telematiche, secondo principi di correttezza e liceità, e con custodia in archivi sia elettronici che cartacei, adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla CCIAA quali Responsabili del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:



- società che erogano servizi tecnico /informatici e/o servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica.

I dati possono altresì essere comunicati a ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- ogni altra Pubblica Amministrazione o altri soggetti fisici e giuridici che ne facciano richiesta in base a facoltà normativamente previste.

I dati possono essere sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica e per l'erogazione del servizio potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2010/87/UE della Commissione Europea. In ogni caso il trasferimento in parola si configura come necessario per importanti motivi di interesse pubblico, a norma dell'art. 49, par. 1, lett. d) e par. 4 del Regolamento UE, connesse al perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia amministrativa secondo i principi della legge 241/90 e del d. lgs.150/2009.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link: <https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

5. Dati ottenuti presso terzi –



La CCIAA potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese nell'ambito del presente procedimento anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni, e in particolare, : *Agenzia delle Entrate, Enti di istruzione/formazione, Università, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Autorità Giudiziaria, Tribunale;*

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del procedimento per le quali i dati sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e fiscale e al piano di fascicolazione e conservazione delle Camere di commercio allegato al manuale di gestione documentale in uso presso l'ente, classe 11 punto 6 . I dati potranno essere conservati per tempi ulteriori unicamente per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, come consentito dall'art. 99 del Codice Privacy, e, in relazione a tale finalità, limitatamente al minimo necessario.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è *obbligatorio* .

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nell'iter del procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla verifica dei dati per la procedura comparativa di selezione al fine dell'attribuzione di incarico di Componente esterno di Commissione d'esame.

8. I suoi DIRITTI

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;



- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso.

Si comunica che nel sito internet istituzionale, nel seguente link:

http://images.ca.camcom.it/f/AMMTRASP622MAG2020/20/2020DLPrivacy_ProcGestDir.pdf
attivabile sia dalla Sezione Amministrazione Trasparente (Disposizioni generali – Atti generali), sia dalla sezione Privacy (Adempimenti), è consultabile il Regolamento camerale relativo alla Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 20 del 12 maggio 2020.

Sulla base del predetto regolamento gli interessati possono esercitare i loro diritti mediante l'apposito modulo scaricabile dalla pagina del sito URP – modulistica (http://www.ca.camcom.it/IT/Page/t01/view_html?idp=1029).

Luogo _____ **data** _____ **firma** _____

“All.2” all’Avviso di Selezione “All.A” alla Determinazione dirigenziale n. 31 del 15 giugno 2021

Alla Camera di Commercio di Cagliari-Oristano

cciaa@pec.caor.camcom.it

Domanda, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento dell'incarico professionale di Componente esterno della Commissione d'esame Mediatori Marittimi (per Mediatore Ordinario) (normativa di riferimento art. 2 Linee Guida “All. A” alla Delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021)

Il sottoscritto

nome _____ cognome _____ nato a _____ il _____

residente a _____ via _____ tel _____

indirizzo mail _____ indirizzo PEC _____

consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere in applicazione degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

-di avere conseguito, in data, _____ l’abilitazione professionale di Pubblico Mediatore

-di essere iscritto nel Ruolo Speciale della CCIAA di _____ al n. _____ dal _____

-di svolgere l'attività professionale di _____

in qualità di _____ impresa _____ REA n _____

-di essere già stato Componente di Commissioni d'esame Agenti di Affari in Mediazione (indicare gli anni di attività e la/e Amministrazione/i di riferimento)

-di aver preso visione delle Linee Guida - All "A" alla Delibera di Giunta camerale n. 70 del 8 giugno 2021 e di accettare, in caso di affidamento dell'incarico, al fine del regolare svolgimento e conclusione della Sessione d'esame con l'effettuazione delle prove scritte e orali dei candidati:

a) le condizioni di svolgimento della Sessione d'esame

b) il compenso stabilito

-di possedere requisiti morali idonei all'affidamento dell'incarico per non aver riportato:

- 1) condanna a pena detentiva per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria e il commercio, nonché quelli previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 (specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 2) condanna/e a pene che comportino l'interdizione da pubblici uffici, da una professione o da un'arte o dagli uffici direttivi delle persone giuridiche o dell'impresa ed incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione (specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 3) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della legge 575 del 31.05.1965 e successive modifiche e/o integrazioni (specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione).

ALLEGA

-copia documento identità valido

-copia tessera sanitaria

-scheda collaboratore*

-dichiarazione assenza incompatibilità allo svolgimento dell'incarico*

-dichiarazione emolumenti a carico della finanza pubblica*

-curriculum vitae in formato europeo integrale e ridotto senza dati sensibili per la pubblicazione.



(*modulistica scaricabile dal sito camerale alla pagina abilitazioni professionali – esami agenti di affari in mediazione)

INFORMATIVA PRIVACY

Selezione per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione camerale quali componenti delle Commissioni d'esame per il conseguimento di abilitazioni professionali regolamentate

Gentile utente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano (di seguito, anche Titolare del Trattamento o la CCIAA) intende fornirle tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito ai Suoi dati personali oggetto del trattamento da parte del Titolare.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, con sede legale: Largo Carlo Felice, 72, 09124, Cagliari, telefono: 070 60512416-417; sede Oristano: via Carducci, 23/25, 09170, telefono: 0783 21431; PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it; mail: segreteria.generale@caor.camcom.it

2. DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cagliari ai seguenti recapiti: tel. 070 60512.261 , e mail RDP@caor.camcom.it.

3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

Camera di Commercio Cagliari-Oristano
Sede legale: Largo Carlo Felice, 72 – 09124 Cagliari
Telefono: 070 60512416-417
Sede Oristano: via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano
Telefono: 0783 21431
PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it
mail: segreteria.generale@caor.camcom.it
Codice Fiscale 92244600927 – P.I. 03926640925

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, in particolare al fine di:

1. verificare i requisiti personali, professionali e morali dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;
2. affidamento dell'incarico;
3. pubblicazione dati nella Sezione Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori;

I dati personali, trattati dal Titolare del trattamento, vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito dei seguenti procedimenti e attività amministrative funzionali alla gestione della procedura di cui alle Linee guida “*All.A*” alla delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021:

-verifica dei requisiti ,dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento di incarichi a esperti esterni all'amministrazione camerale ;

- nomina dei componenti di commissione d'esame per il conseguimento di abilitazioni all'esercizio di attività professionali regolamentate;nomina delle Commissioni d'esame

-adozione di atti finalizzati al pagamento di compensi e rimborso spese di viaggio.

Il trattamento trova fondamento sulla seguente base giuridica:

art. 6 par. 1) lett. C, adempimento obbligatorio al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle seguenti disposizioni:

Legge 12 marzo 1968 n. 78– D.M 21/02/1990 n. 300 – D.P.R. n. 66 del 4 gennaio 1973.

4. Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali

I dati personali sono trattati da personale dipendente della CCIAA previamente autorizzato al trattamento e appositamente istruito e formato, con modalità manuali, cartacee, informatiche e telematiche, secondo principi di correttezza e liceità, e con custodia in archivi sia elettronici che cartacei, adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla CCIAA quali Responsabili del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi tecnico /informatici e/o servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica.

I dati possono altresì essere comunicati a ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- ogni altra Pubblica Amministrazione o altri soggetti fisici e giuridici che ne facciano richiesta in base a facoltà normativamente previste.

I dati possono essere sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica e per l'erogazione del servizio potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2010/87/UE della Commissione Europea. In ogni caso il trasferimento in parola si configura come necessario per importanti motivi di interesse pubblico, a norma dell'art. 49, par. 1, lett. d) e par. 4 del Regolamento UE, connesse al perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia amministrativa secondo i principi della legge 241/90 e del d. lgs.150/2009.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link: <https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

5. Dati ottenuti presso terzi –

La CCIAA potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese nell'ambito del presente procedimento anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni, e in particolare, : *Agenzia delle Entrate, Enti di istruzione/ formazione, Università, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Autorità Giudiziaria, Tribunale;*

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del procedimento per le quali i dati sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e fiscale e al piano di fascicolazione e conservazione delle Camere di commercio allegato al manuale di gestione documentale in uso presso l'ente, classe 11 punto 6 . I dati potranno essere conservati per tempi ulteriori unicamente per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, come consentito dall'art. 99 del Codice Privacy, e, in relazione a tale finalità, limitatamente al minimo necessario.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è *obbligatorio* .

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nell'iter del procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla verifica dei dati per la procedura comparativa di selezione al fine dell'attribuzione di incarico di Componente esterno di Commissione d'esame.

8. I suoi DIRITTI

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;

- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso.

Si comunica che nel sito internet istituzionale, nel seguente link:

http://images.ca.camcom.it/f/AMMTRASP622MAG2020/20/2020DLPrivacy_ProcGestDir.pdf
attivabile sia dalla Sezione Amministrazione Trasparente (Disposizioni generali – Atti generali), sia dalla sezione Privacy (Adempimenti), è consultabile il Regolamento camerale relativo alla Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 20 del 12 maggio 2020.

Sulla base del predetto regolamento gli interessati possono esercitare i loro diritti mediante l'apposito modulo scaricabile dalla pagina del sito URP – modulistica

(http://www.ca.camcom.it/IT/Page/t01/view_html?idp=1029).

Luogo _____ **data** _____ **firma** _____



“All.3” all’Avviso di Selezione “All.A” alla Determinazione dirigenziale n. 31 del 15 giugno 2021

Alla Camera di Commercio di Cagliari-Oristano

cciaa@pec.caor.camcom.it

Domanda, in dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento dell'incarico professionale di Componente esterno della Commissione d'esame Mediatori Marittimi (per Pubblico Mediatore) (normativa di riferimento art. 2 Linee Guida “All. A” alla Delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021)

Il sottoscritto

nome _____ cognome _____ nato a _____ il _____

residente a _____ via _____ tel _____

indirizzo mail _____ indirizzo PEC _____

consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere in applicazione degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

-di avere conseguito, in data, _____ l'abilitazione professionale di Pubblico Mediatore

-di essere iscritto nel Ruolo Speciale della CCIAA di _____ al n. _____ dal _____



-di svolgere l'attività professionale di _____

in qualità di _____ impresa _____ REA n _____

-di essere già stato Componente di Commissioni d'esame per Mediatore Marittimo Ordinario e/o per Pubblico Mediatore (indicare gli anni di attività e la/e Amministrazione/i di riferimento)

-di aver preso visione delle Linee Guida - All "A" alla Delibera di Giunta camerale n. 70 del 8 giugno 2021 e di accettare, in caso di affidamento dell'incarico, al fine del regolare svolgimento e conclusione della Sessione d'esame con l'effettuazione delle prove scritte e orali dei candidati:

a)le condizioni di svolgimento della Sessione d'esame

b)il compenso stabilito

-di possedere requisiti morali idonei all'affidamento dell'incarico per non aver riportato:

- 1) condanna a pena detentiva per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria e il commercio, nonché quelli previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 (specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 2) condanna/e a pene che comportino l'interdizione da pubblici uffici, da una professione o da un'arte o dagli uffici direttivi delle persone giuridiche o dell'impresed ed incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione(specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione);
- 3) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della legge 575 del 31.05.1965 e successive modifiche e/o integrazioni(specificare eventuali casi di condanne intervenute e successiva riabilitazione).

ALLEGA

-copia documento identità valido

-copia tessera sanitaria

-scheda collaboratore*

-dichiarazione assenza incompatibilità allo svolgimento dell'incarico*

-dichiarazione emolumenti a carico della finanza pubblica*

-curriculum vitae in formato europeo integrale e ridotto senza dati sensibili per la pubblicazione.



(*modulistica scaricabile dal sito camerale alla pagina abilitazioni professionali – esami agenti di affari in mediazione)

INFORMATIVA PRIVACY

Selezione per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'amministrazione camerale quali componenti delle Commissioni d'esame per il conseguimento di abilitazioni professionali regolamentate

Gentile utente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano (di seguito, anche Titolare del Trattamento o la CCIAA) intende fornirle tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito ai Suoi dati personali oggetto del trattamento da parte del Titolare.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, con sede legale: Largo Carlo Felice, 72, 09124, Cagliari, telefono: 070 60512416-417; sede Oristano: via Carducci, 23/25, 09170, telefono: 0783 21431; PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it; mail: segreteria.generale@caor.camcom.it

2. DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cagliari ai seguenti recapiti: tel. 070 60512.261 , e mail RDP@caor.camcom.it.

3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

Camera di Commercio Cagliari-Oristano
Sede legale: Largo Carlo Felice, 72 – 09124 Cagliari
Telefono: 070 60512416-417
Sede Oristano: via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano
Telefono: 0783 21431
PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it
mail: segreteria.generale@caor.camcom.it
Codice Fiscale 92244600927 – P.I. 03926640925



I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, in particolare al fine di:

1. verificare i requisiti personali, professionali e morali dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;
2. affidamento dell'incarico;
3. pubblicazione dati nella Sezione Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori;

I dati personali, trattati dal Titolare del trattamento, vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito dei seguenti procedimenti e attività amministrative funzionali alla gestione della procedura di cui alle Linee guida “*All.A*” alla delibera di Giunta camerale n. 70 dell'8 giugno 2021:

-verifica dei requisiti ,dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione alla selezione, con procedura comparativa, per il conferimento di incarichi a esperti esterni all'amministrazione camerale ;

- nomina dei componenti di commissione d'esame per il conseguimento di abilitazioni all'esercizio di attività professionali regolamentate;nomina delle Commissioni d'esame

-adozione di atti finalizzati al pagamento di compensi e rimborso spese di viaggio.

Il trattamento trova fondamento sulla seguente base giuridica:

art. 6 par. 1) lett. C, adempimento obbligatorio al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle seguenti disposizioni:

Legge 12 marzo 1968 n. 78– D.M 21/02/1990 n. 300 – D.P.R. n. 66 del 4 gennaio 1973.

4. Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali

I dati personali sono trattati da personale dipendente della CCIAA previamente autorizzato al trattamento e appositamente istruito e formato, con modalità manuali, cartacee, informatiche e telematiche, secondo principi di correttezza e liceità, e con custodia in archivi sia elettronici che cartacei, adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla CCIAA quali Responsabili del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi tecnico /informatici e/o servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica.

I dati possono altresì essere comunicati a ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- ogni altra Pubblica Amministrazione o altri soggetti fisici e giuridici che ne facciano richiesta in base a facoltà normativamente previste.

I dati possono essere sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica e per l'erogazione del servizio potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2010/87/UE della Commissione Europea. In ogni caso il trasferimento in parola si configura come necessario per importanti motivi di interesse pubblico, a norma dell'art. 49, par. 1, lett. d) e par. 4 del Regolamento UE, connesse al perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia amministrativa secondo i principi della legge 241/90 e del d. lgs.150/2009.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link: <https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

5. Dati ottenuti presso terzi –

La CCIAA potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese nell'ambito del presente procedimento anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni, e in particolare, : *Agenzia delle Entrate, Enti di istruzione/ formazione, Università, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Autorità Giudiziaria, Tribunale;*

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del procedimento per le quali i dati sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e fiscale e al piano di fascicolazione e conservazione delle Camere di commercio allegato al manuale di gestione documentale in uso presso l'ente, classe 11 punto 6 . I dati potranno essere conservati per tempi ulteriori unicamente per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, come consentito dall'art. 99 del Codice Privacy, e, in relazione a tale finalità, limitatamente al minimo necessario.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è *obbligatorio* .

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nell'iter del procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla verifica dei dati per la procedura comparativa di selezione al fine dell'attribuzione di incarico di Componente esterno di Commissione d'esame.

8. I suoi DIRITTI

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;

- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso.

Si comunica che nel sito internet istituzionale, nel seguente link:

http://images.ca.camcom.it/f/AMMTRASP622MAG2020/20/2020DLPrivacy_ProcGestDir.pdf
attivabile sia dalla Sezione Amministrazione Trasparente (Disposizioni generali – Atti generali), sia dalla sezione Privacy (Adempimenti), è consultabile il Regolamento camerale relativo alla Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 20 del 12 maggio 2020.

Sulla base del predetto regolamento gli interessati possono esercitare i loro diritti mediante l'apposito modulo scaricabile dalla pagina del sito URP – modulistica

(http://www.ca.camcom.it/IT/Page/t01/view_html?idp=1029).

Luogo _____ **data** _____ **firma** _____